



Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di revisori esterni idonei al servizio di certificazione dei costi sostenuti dalla Scuola Superiore Sant'Anna per l'esecuzione di progetti di ricerca finanziati nell'ambito di Programmi Comunitari ed Internazionali.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

La Scuola Superiore Sant'Anna pubblica il presente avviso a presentare candidature per la formazione di un elenco di revisori esterni da cui attingere per l'affidamento dei servizi di certificazione dei costi sostenuti per l'esecuzione di progetti di ricerca comunitari ed internazionali, con particolare riferimento al VII Programma Quadro della Commissione Europea (area PQ) e di altre tipologie di Programmi a finanziamento comunitario/internazionale (area PINT).

La formazione di tale elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento non comporta alcun diritto da parte dei candidati ad ottenere l'affidamento del servizio di certificazione.

L'eventuale affidamento avverrà sulla base delle specifiche esigenze della Scuola Superiore Sant'Anna.

Il suddetto elenco va a sostituire il precedente costituito nel corso del 2004 ed avrà validità fino al 31/12/2014, salvo eventuale proroga e/o aggiornamento dell'elenco tramite pubblicazione di nuovo avviso.

2. REQUISITI

Sono ammessi a partecipare: A) professionisti (singoli/associati) e B) persone giuridiche.

Nel caso A) relativo a studi di professionisti associati, l'iscrizione all'elenco si ritiene da effettuare solo per il professionista che ha direttamente presentato domanda.

2.1 Requisiti generali

A) professionisti singoli/associati

- godere dei diritti civili e politici;
- non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato; di non essere sottoposto a misure di interdizione o altro che escludono l'accesso al pubblico impiego;
- non essere stati destituito, dispensato, dichiarato decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 D.Lgs n. 163/2006;
- possedere Laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea quadriennale, vecchio ordinamento, in materie Economico-Aziendali e/o Giuridiche, o altro titolo universitario straniero equipollente;
- essere iscritto da non meno di 5 anni all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A, od in alternativa essere iscritto da non meno di 5 anni al Registro dei Revisori Contabili di cui al Decreto Legislativo del 27 gennaio 1992 n. 88;

B) persone giuridiche

- iscrizione da non meno di 5 anni alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;



- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 D.Lgs n. 163/2006.

2.2 Requisiti specifici

2.2.1 Area PQ

- *Provata esperienza di certificazione:*

- A) professionisti singoli/associati

- Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo quinquennio, di almeno n. 2 progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI Programma Quadro; e
 - Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo biennio, di almeno n. 1 progetto di ricerca finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro;

- B) persone giuridiche

- Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo quinquennio, di almeno n. 6 progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI Programma Quadro; e
 - Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo biennio, di almeno n. 1 progetto di ricerca finanziato nell'ambito del VII Programma Quadro;

- *Formazione specifica*

- A) professionisti singoli/associati

- nel corso dell'anno solare 2009, aver fruito e/o erogato almeno n. 1 corso di formazione e/o di specializzazione relativo alla rendicontazione e certificazione dei costi nel VI e/o VII Programma Quadro;

- B) persone giuridiche

- nel corso dell'anno solare 2009, aver fruito e/o erogato almeno n. 3 corsi di formazione e/o di specializzazione relativi alla rendicontazione e certificazione dei costi nel VI e/o VII Programma Quadro;

- *Ottima conoscenza della lingua inglese.*

2.2.2 Area PINT

- *Provata esperienza di certificazione:*

- A) professionisti singoli/associati

- Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo quinquennio, di almeno n. 2 progetti di ricerca inerenti ad altre tipologie di Programmi a finanziamento comunitario/internazionale rispetto al VI e VII Programma Quadro;



Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

B) persone giuridiche

- Provata esperienza di certificazione, nell'ultimo quinquennio, di almeno n. 4 progetti di ricerca inerenti ad altre tipologie di Programmi a finanziamento comunitario/internazionale rispetto al VI e VII Programma Quadro;

▪ *Formazione specifica*

A) professionisti singoli/associati

- nel corso dell'anno solare 2009, aver fruito e/o erogato almeno n. 1 corso di formazione e/o di specializzazione relativo alla rendicontazione e certificazione dei costi nell'ambito di progetti di ricerca inerenti ad altre tipologie di Programmi a finanziamento comunitario/internazionale;

B) persone giuridiche

- nel corso dell'anno solare 2009, aver fruito e/o erogato almeno 2 corsi di formazione e/o di specializzazione relativi alla rendicontazione e certificazione dei costi nell'ambito di progetti di ricerca inerenti ad altre tipologie di Programmi a finanziamento comunitario/internazionale;

▪ *Ottima conoscenza della lingua inglese.*

I predetti requisiti, generici e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso, pena l'esclusione dall'idoneità.

3. DOMANDA E TERMINE

Il presente avviso sarà reso disponibile sul sito Web della Scuola (<http://www.sssup.it>).

Le domande di partecipazione, redatte e sottoscritte conformemente agli specifici schemi allegati (All. 1 o All. 2), dovranno essere corredate da apposita documentazione di cui al successivo paragrafo 4, ed indirizzate al Direttore della Divisione Ricerche della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà 33, 56127 Pisa.

Tali domande dovranno recare sulla busta, ben in evidenza, la seguente dicitura:

"Scuola Superiore Sant'Anna - Formazione elenco revisori esterni".

Le domande potranno essere presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure essere inviate alla Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Scuola protocollo@sssup.legalmailpa.it e dovranno pervenire entro il giorno 16/06/2010.

La presentazione diretta delle domande dovrà essere effettuata presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Sant'Anna, Via S. Cecilia n.3, nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 10,0 alle 12,30 e dalle ore 15,00 alle 16,30;
- il venerdì dalle ore 10,00 alle 12,30.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Nella presentazione della domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare la/e area/e di interesse (PQ, PINT) che dovranno essere indicate negli specifici schemi allegati (All. 1 o All. 2). È possibile presentare

**Scuola Superiore Sant'Anna Piazza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa (Italy) – Tel. +39 050.883.528 – Fax +39 050.883.519 PEC
(Posta Elettronica Certificata) protocollo@sssup.legalmailpa.it**



Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

un'unica domanda per più di un'area, potendo il candidato - in possesso dei requisiti - essere selezionato anche per entrambe le aree di interesse.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione per i **professionisti singoli/associati (A)**, compilata secondo lo schema fornito (**All. 1**) e debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati a pena di esclusione:

1. curriculum vitae debitamente sottoscritto
2. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità con firma autografa.

Alla domanda di partecipazione per le **persone giuridiche (B)**, compilata secondo lo schema fornito (**All. 2**) e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, dovranno essere allegati a pena di esclusione:

1. curriculum vitae della società
2. copia fotostatica di un documento d'identità del legale rappresentante, in corso di validità, con firma autografa.

5. FORMAZIONE DELL'ELENCO

Le domande di partecipazione pervenute secondo modalità e tempi di cui al paragrafo 3 e complete della documentazione richiesta al paragrafo 4, saranno valutate da apposita Commissione che definirà l'idoneità - o meno - di ogni candidatura accertando il possesso dei requisiti generici e specifici.

Al termine della selezione la Commissione predisporrà un elenco alfabetico di revisori idonei con l'identificazione della/e area/e di interesse.

Tale elenco sarà pubblicato sul sito della Scuola Superiore Sant'Anna (<http://www.sssup.it>)

La Scuola Superiore Sant'Anna attingerà dal suddetto elenco nei casi in cui, nell'ambito di progetti di ricerca, sarà richiesta una certificazione dei costi sostenuti, effettuata da revisori esterni qualificati.

6. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La procedura di selezione dell'affidatario ed il successivo affidamento dell'incarico di certificazione dei costi saranno disciplinate con apposito atto interno, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, sarà richiesto quanto segue:

A) professionisti singoli/associati

- dichiarazione relativa alla propria indipendenza nei confronti della Scuola Superiore Sant'Anna, così come disciplinato dalla Direttiva 2006/43/CE del 17.05.2006, da almeno 2 anni precedenti il conferimento dell'incarico

B) persone giuridiche

Scuola Superiore Sant'Anna P.zza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa (Italy) – Tel. +39 050.883.528 – Fax +39 050.883.519 PEC
(Posta Elettronica Certificata) protocollo@sssup.legalmailpa.it



Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

- dichiarazione del rappresentante legale riguardo i nominativi di coloro che costituiranno il gruppo di lavoro e saranno concretamente responsabili della prestazione dei servizi; per ciascun componente dovrà dichiarare il possesso di:
 - Diploma di laurea in _____, conseguito in data _____ presso, _____
 - Iscrizione all'Albo _____ dalla data del _____
 - ottima conoscenza della lingua inglese
- dichiarazione del rappresentante legale circa l'indipendenza della società nei confronti della Scuola Superiore Sant'Anna, così come disciplinato dalla Direttiva 2006/43/CE del 17.05 2006, da almeno 2 anni precedenti il conferimento dell'incarico

L'incarico dovrà essere svolto presso gli Uffici della Scuola Superiore Sant'Anna.

7. DISPOSIZIONI FINALI

- a) Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi;
- b) gli eventuali incarichi saranno affidati sulla base delle specifiche esigenze della Scuola Superiore Sant'Anna;
- c) l'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni previste dal presente avviso;
- d) tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione e gli allegati richiesti, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso presso la Divisione Ricerche della Scuola Superiore Sant'Anna (Dott.sse Antonella Signorini e Monica Vignoni tel. 050/883284-528).